



ROCZNY PLAN PRACY PRZEDSZKOLA NR 4 SŁOWICZY ZAKĄTEK NA ROK SZKOLNY 2025/2026

POZNAJEMY KRÓLOWĄ NAUK - MATEMATYKA NA START

*„...W szkole nie matematyka ma być nowoczesna, ale jej nauczanie.”
René Thom*

Zadanie:

Kształtowanie myślenia poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania treści przyrodniczych oraz poprzez rozwijanie umiejętności matematycznych.

Wrocław 2025

Zadania kluczowe na rok szkolny 2025/2026

1. Rozwijanie kompetencji matematycznych i przyrodniczych u dzieci, poprzez stymulowanie ich ciekawości, odkrywanie świata i rozwiązywanie problemów w sposób dostosowany do wieku.
2. Interdyscyplinarne podejście do przyrody i pogłębianie umiejętności matematycznych.
3. Przedszkole miejscem edukacji obywatelskiej - kształtowanie postaw patriotycznych, społecznych i obywatelskich, odpowiedzialności za region i ojczyznę, dbałości o bezpieczeństwo własne i innych.
4. Promocja zdrowego trybu życia w przedszkolu - kształtowanie postaw i zachowań prozdrowotnych. Wspieranie aktywności fizycznej wychowanków.

Wykaz programów wychowania przedszkolnego przyjętych do realizacji w placówce:

1. **Program wychowania przedszkolnego**- Wydawnictwo MAC Edukacja, Autorzy: W. Żaba - Żabińska, W. Majewska, R. Paździo;
2. **Multisensoryczna nauka języka angielskiego w przedszkolu** - Wydawnictwo MAC Edukacja, Wydanie 2017 r.;
3. **Dziecięca matematyka**– projekt wspierający podstawę programową z obszarze kompetencji matematyczno-przyrodnicze;
4. **Uśmiechnięte dzieci, zadowoleni rodzice** – program adaptacyjny, (dzieci nowoprzyjęte);
5. **W Słowiczym Zakątku na sportowo, zawsze zdrowo** - program wspierający podstawę programową z promocji zdrowia i bezpieczeństwa;
6. **Spotkania Dzieci Bożych** Wydawnictwo JEDNOŚĆ (dzieci 5-letnie), **Tak! Jezus mnie kocha** Wydawnictwo JEDNOŚĆ

I. Obszar: Opieka, wychowanie, edukacja.

1. Realizacja zadań wynikających z podstawy programowej.
2. Działania w ramach realizacji kierunków polityki oświatowej państwa.
3. Codzienna organizacja procesów wspomagania rozwoju i edukacji dzieci.
4. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji pedagogicznej.
5. Nabywanie wiadomości i umiejętności, wyzwalanie różnorodnej aktywności poznawczej dzieci, poprzez realizację założeń planu pracy oraz projektów przyjętych na bieżący rok szkolny.
6. Kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej.
7. Doskonalenie systemu wychowawczego, kształtowanie postaw dzieci i respektowanie norm społecznych.
8. Kształtowanie postaw społecznych i patriotycznych, odpowiedzialności za region i ojczyznę.
9. Rozwijanie u wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych.
10. Wspomaganie wychowawczej roli rodziny
11. Interdyscyplinarne podejście do przyrody i pogłębianie umiejętności matematycznych, a w szczególności:

Liczenie i operowanie liczbami:

dzieci uczą się liczyć, rozpoznawać cyfry, dodawać i odejmować w prostych sytuacjach, a także rozumieć pojęcie ilości.

Rozpoznawanie kształtów i figur:

zabawy z klockami, rysowanie figur geometrycznych, segregowanie przedmiotów według kształtu rozwijają umiejętność rozpoznawania i nazywania figur.

Rozwijanie umiejętności mierzenia:

dzieci uczą się mierzyć długość, wagę, objętość, co jest przydatne zarówno w codziennym życiu, jak i w nauce.

Myślenie logiczne i rozwiązywanie problemów:

rozwiazywanie zagadek, układanie klocków według instrukcji, zabawy w sklep – to wszystko ćwiczy myślenie przyczynowo-skutkowe i umiejętność rozwiązywania problemów.

Rozwijanie kompetencji przyrodniczych:**Obserwacja i poznawanie świata:**

dzieci uczą się obserwować otoczenie, przyrodę, zjawiska atmosferyczne, poznają nazwy roślin i zwierząt.

Eksperymentowanie:

proste eksperymenty, np. sprawdzanie co pływa, a co tonie, mieszanie kolorów, rozwijają ciekawość i umiejętność wyciągania wniosków.

Zrozumienie zależności w przyrodzie:

dzieci uczą się rozumieć, jak funkcjonuje przyroda, jakie są zależności między organizmami a środowiskiem.

Budowanie postawy badawczej:

ciekawość świata: rozbudzanie ciekawości i chęci poznawania świata, zadawanie pytań i szukanie odpowiedzi,
samodzielność: rozwijanie umiejętności samodzielnego rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji,
współpraca: zabawy w grupach, rozwiązywanie zadań wspólnie, uczenie się od siebie nawzajem.

II. Obszar: Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.

1. Utworzenie oddziału integracyjnego dla dzieci 3,4-letnich.
2. Organizacja pomocy psychologiczno– pedagogicznej dla dzieci z orzeczeniem czy opinią o WWR.
3. Wspieranie rozwoju każdego dziecka, udzielanie w razie potrzeby pomocy psychologiczno– pedagogicznej.
4. Wsparcie dzieci przybyłych z zagranicy, w szczególności z Ukrainy.
5. Zwiększenie dostępności i jakości wsparcia udzielanego dzieciom przez nauczycieli specjalistów.

III. Obszar: Funkcjonowanie przedszkola w środowisku.

1. Organizacja wydarzeń przedszkolnych we współpracy z rodzicami i partnerami zewnętrznymi.
2. Promocja przedszkola i system obiegu informacji.
3. Działania na rzecz środowiska lokalnego, współpraca z Radą osiedla oraz ościennymi placówkami oświatowymi.
4. Współpraca z rodzicami, wspieranie rodziny w wychowywaniu dzieci.
5. Współpraca z instytucjami i innymi podmiotami środowiska jako element preorientacji zawodowej dzieci.

IV. Obszar: Organizacja i zarządzanie przedszkolem.

1. Statutowa działalność placówki, zmiany w zapisach zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym.
2. Doskonalenie systemu dokumentowania pracy przedszkola w tym planowanie i sprawozdawczość.
3. Aktualizacja prawa wewnętrznego.
4. Awans zawodowy i doskonalenie zawodowe nauczycieli.
5. Warunki bezpieczeństwa i rozwój bazy.
6. Kalendarz uroczystości przedszkolnych (załącznik).
7. Przydział zadań dodatkowych.
8. Zatrudnienie dodatkowych osób do dzieci ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi.
9. Opracowanie i wprowadzenie w życie procedur podawania leków dzieciom z chorobą przewlekłą i w sytuacjach ratujących życie.

Obszar realizacji	Forma realizacji	Termin	Odpowiedzialny
Opieka, wychowanie, edukacja.	1. Realizacja treści podstawy programowej w oparciu o zestaw programów wychowania przedszkolnego. Nabywanie przez dzieci wiedzy i umiejętności, wyzwalanie różnorodnej aktywności poznawczej. 2. Realizacja kierunków polityki oświatowej na bieżący rok szkolny. 3. Realizacja wniosków z nadzoru pedagogicznego za ubiegły rok szkolny. 4. Kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej. 5. Organizacja codziennych działań rozwijających aktywność fizyczną dzieci. 6. Realizacja projektu z obszaru aktywności fizycznej dzieci <i>Edukacja w ruchu</i>. 7. Korzystanie z pakietu do aktywności fizycznej <i>Krokiet i Lama</i>. 8. Realizacja programu Sieci placówek promujących zdrowie, z obszaru edukacji zdrowotnej <i>W Słowiczym Zakątku na sportowo, zawsze zdrowo, Profilaktyka próchnicy u dzieci 3-5letnich</i>. 9. Realizacja działań w ramach programu <i>Mali wspaniali</i>. 10. Realizacja działań w ramach projektu <i>Edukacja w ruchu</i> 11. Działania profilaktyczne i eliminowanie zagrożeń w szeroko pojętym obszarze działalności dzieci. Realizacja projektów w ramach współpracy z SANEPIDEM. 12. Kształtowanie postaw społecznych i patriotycznych, odpowiedzialności za region i ojczyznę.	cały rok wg planu pracy poszczególnych grup	dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele nauczyciele, koordynator promocji zdrowia, nauczyciel gimnastyki korekcyjnej

	25. Umożliwienie dzieciom prezentacji swojej wiedzy i umiejętności w konkursach, przeglądach przedszkolnych wewnętrznych i zewnętrznych. 26. Stwarzanie warunków do realizacji działań związanych z preorientacją zawodową przedszkolaków. 27. Stwarzanie warunków umożliwiających dzieciom osłuchanie się z językiem obcym w różnych sytuacjach życia codziennego. 28. Prowadzenie w każdej grupie wiekowej zajęć z gimnastyki ogólnorozwojowej ze szczególnym uwzględnieniem ćwiczeń zapobiegających wadom postawy. 29. Organizacja i prowadzenie zajęć umuzykalniających z elementami rytmiki. 30. Realizacja zajęć logopedycznych dla wszystkich dzieci. 31. Analiza efektów pracy i wniosków do pracy na kolejny rok szkolny.		wszyscy nauczyciele Beata M. Katarzyna U. B. Kinga K. nauczyciel rytmiki Beata S. Dyrektor, nauczyciele
Wspomaganie indywidualnego o rozwoju dziecka.	1. Utworzenie oddziału integracyjnego dla dzieci 3,4-letnich. 2. Zwiększenie dostępności i jakości wsparcia udzielanego dzieciom i ich rodzicom przez nauczycieli specjalistów. 3. Diagnoza zapotrzebowania na pomoc psychologiczno-pedagogiczną. 4. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie placówki zgodnie z zapisami prawa i regulacjami wewnętrznymi. 5. Powołanie zespołów do pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	IX, X 2025 wg. potrzeb przez cały rok	dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele grup, specjaliści koordynator zespołów do PPP

	6. W razie potrzeby opracowanie IPET-u dla dziecka, realizacja zadań związanych z orzeczeniem. 7. Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną wg zapotrzebowania. 8. Włączanie rodziców w proces pomocy dzieciom na terenie przedszkola. 9. Pomoc i wsparcie dla dzieci i rodziców przybyłych z zagranicy, w szczególności z Ukrainy.	wg. potrzeb przez cały rok	nauczyciele, specjaliści
Funkcjonowanie przedszkola w środowisku	1. Organizacja dni otwartych w placówce dla nowych klientów oraz dni adaptacyjnych. 2. Współpraca z instytucjami umożliwiającymi promocję działań przedszkola. 3. Współpraca z Radą osiedla na rzecz społeczności lokalnej. Wspólne obchody święta ziemi, dnia dziecka. 4. Organizacja imprez wewnątrz przedszkolnych zgodnie z kalendarzem imprez. 5. Organizowanie innych imprez dla dzieci o zakresie lokalnym. 6. Organizacja Turnieju układania puzzli (<i>Puzzlowanie</i>). 7. Udział dzieci w konkursach, przeglądach, festynach promujących placówkę. 8. Udział przedszkola w projektach dla dzieci o zakresie miejskim (np. <i>Cały Wrocław czyta, Krokiety i Lama, Dzieciaki na straży, Europejski dzień sportu, Czyste powietrze wokół nas, Skąd się biorą produkty ekologiczne</i>) i inne. 9. Kontynuowanie współpracy z instytucjami wspierającymi działalność przedszkola (placówki oświatowe, policja, straż miejska, Sanepid, inne).	VIII 25 III, IV 26 wg. planu cały rok IV 2026 wg. planu wg. potrzeb na bieżąco	dyrektor, wszyscy nauczyciele nauczyciele koordynatorzy, M. D. wicedyrektor dyrektor, nauczyciele

10. Nawiązywanie współpracy z nowymi podmiotami chętnymi do współpracy z placówką. 11. Aktywność sportowa, organizacja zajęć w ramach programu <i>Mali Wspaniali</i> we współpracy z WCDN i Fundacją Mali Wspaniali. 12. Organizacja zajęć z rytmiki. 13. Udział dyrektora w zebraniach dla rodziców, omawianie obowiązujących aktów prawnych, zmian w organizacji pracy placówki. 14. Systematyczne spotkania z Radą rodziców na wniosek przewodniczącego rady, dyrektora. 15. Bieżący kontakt mailowy z rodzicami. 16. Udział w zajęciach otwartych prowadzonych przez poszczególne nauczycielki. 17. W miarę potrzeby udział w konsultacjach indywidualnych. 18. Aktualizowanie strony internetowej przedszkola oraz fb z bieżącymi informacjami. 19. Monitorowanie grupowych stron internetowych. 20. Tablice ogłoszeń dla rodziców w szatniach i na drzwiach wejściowych do grup. 21. Ulotki informacyjne dla zainteresowanych lub wszystkich rodziców. 22. Kontakty indywidualne z rodzicami na wniosek rodzica, nauczyciela, dyrektora. 23. Udział rodziców w życiu placówki zgodnie z ustawowymi kompetencjami. 24. Udział rodziców w uroczystościach przedszkolnych. 25. Zorganizowanie pożegnania dzieci sześciolletnich z udziałem rodziców.	na zaproszenie	dyrektor, wicedyrektor
	na bieżąco	nauczyciele, dyrektor
	wg. kalendarza imprez	nauczyciele

Organizacja i zarządzanie przedszkolem	1. Opracowanie Projektu organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026.	VIII 2025	dyrektor, rada pedagogiczna
	2. Opracowanie Planu Budżetu na kolejny rok kalendarzowy.	IX 2025	
	3. Systematyczne wdrażanie w miarę potrzeby Aneksów do Arkusza.	cały rok	
	4. Współpraca z DE, KO i związkami zawodowymi.	wg. potrzeb	
	5. Organizacja i działanie placówki w nowym roku szkolnym, w zgodzie z przepisami prawa.	VIII,IX 2025	wicedyrektor
	6. Opracowanie Planu pracy i Planu nadzoru na bieżący rok szkolny.		
	7. Nabór nowych pracowników pedagogicznych i obsługi, podpisywanie umów.		
	8. Przygotowanie zmian angaży w związku ze zmianami prawa.	wg. potrzeb	
	9. Bieżąca nowelizacja statutu, ramowego rozkładu dnia itp.		dyrektor
	10. Dopuszczenie zestawu programów na bieżący rok szkolny.	VIII 2025	
	11. Opracowanie dokumentacji obowiązującej w związku z RODO.	wg. planu	
	12. Przygotowanie i wydanie rodzicom <i>Deklaracji pobytu dziecka w przedszkolu</i> .	na bieżąco	
	13. Wprowadzenie procedury dotyczącej naliczania, rozliczania i windykacji należności z tytułu opłat za korzystanie z przedszkola.		
	14. Przygotowanie i przeprowadzenie przetargu na usługę cateringową w placówce.	XI 2025	
	15. Podjęcie działań dotyczących obowiązków związanych z Ustawą o dostępności.		
	16. Podpisywanie umów z podmiotami współpracującymi z przedszkolem.	X 2025	
	17. Rejestr i rozliczanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli.		
	18. Prowadzenie aplikacji i dokumentacji w PZO, SIO, PABS, PFRON, BIP i inne	cały rok	

19. Proces rekrutacyjny na nowy rok szkolny. 20. Udział w szkoleniach wspierających kadrę kierowniczą, w tym szkolenia online. 21. Nadzór pedagogiczny, opracowanie ocen pracy i ocen w związku z awansem zawodowym. 22. Organizacja zebrań dla rodziców poszczególnych grup i rady rodziców. 23. Organizacja systemu wydawania kart do czytników rejestrujących pobyt dziecka w placówce. 24. Opracowanie planu i sprawozdania z WDN zgodnie z diagnozą zapotrzebowania nauczycieli i potrzebami placówki. 25. Koordynowanie organizacji szkoleń, kursów w tym kursów online. 26. Realizacja procedur związanych z awansem zawodowym nauczyciela. 27. Wspieranie nowych nauczycieli i realizujących staż. 28. Obserwacje zajęć, kontrola dokumentacji pedagogicznej. 29. Realizacja zaleceń sanepidu. 30. Poprawa stanu wyposażenia budynków i ogrodu w miarę zgromadzonych środków. 31. Rozbudowa sieci internetowej oraz bazy przedszkola. 32. Doposażanie sali SI do terapii i zajęć indywidualnych prowadzonych przez specjalistów. 33. Dokonanie bieżących przeglądów oraz konserwacji i napraw sprzętów i budynków zgodnie z prawem budowlanym.	III-IX 2026	dyrektor, administracja
	cały rok	
	IX 2025 i wg. potrzeby	dyrektor, wicedyrektor
	IX 2025	
	VIII, IX2025	lider WDN
	wg. potrzeb	dyrektor, wicedyrektor
	wg. planu	dyrektor, wicedyrektor
	wg. potrzeb	dyrektor, wicedyrektor, administracja
	zgodnie z otrzymanymi środkami	dyrektor

	34. Zorganizowanie próbnego alarmu i ewakuacji dzieci i personelu	2 razy do roku	dyrektor, wicedyrektor, administracja
	35. Przegląd stanu stolarki okiennej i drzwiowej, drobne remonty.	Wg. potrzeb	
	36. Dbanie o dobry stan wyremontowanych pomieszczeń.		
	37. Wyposażenie ogrodu przedszkolnego w nowe, drewniane, bezpieczne urządzenia i zabawki dla dzieci.		
	38. Zakup zabawek na nowy rok szkolny, w miarę posiadanych środków.		
	39. Kontrola firmy cateringowej:	Na bieżąco	Dyrektor, wicedyrektor
	✓ żywienie zgodne z umową,		
	✓ stan techniczny wypożyczanego sprzętu,		
	✓ stan techniczny sprzętu na jakim firma realizuje umowę,		
	✓ badanie wody		
	40. Kontrola drzewostanu na terenie przedszkola i przyległego terenu, usunięcie suchego drzewostanu zgodnie z planem i zgodą odpowiednich instytucji.	2 razy do roku	
	41. Kontynuowanie procedur dotyczących remontu elewacji budynków.	Wg. planu	

Przydział dodatkowych czynności:

Zadanie	Nazwisko i imię nauczyciela
Aktualizacja strony internetowej przedszkola, fb, TEAMS	Katarzyna U.B., Ilona G., nauczyciele grup, dyrektor, Kinga K.
Zadania koordynatora ochrony małoletnich	Katarzyna K.
Biblioteka, Bookcrossing	Joanna Z., Anna C.

Kronika wydarzeń przedszkola (cyfrowa)	Ilona G., Katarzyna U-B.
Magazyn strojów	Anna B., Teresa K.
Pomoce dydaktyczne, środki audiowizualne	nauczyciele grup, wicedyrektor
Sprzęt gimnastyczny	Nauczyciel gimnastyki korekcyjnej, trener, nauczyciele
Dekoracje na korytarzu, ogłoszenia	Nauczyciele poszczególnych grup
Protokolant	Teresa K., Ewa L.

Składy zespołów zadaniowych nauczycieli:

Zespół do spraw	Skład zespołu
Pomocy psychologiczno- pedagogicznej	Specjaliści, Iwona B., nauczyciele dziecka
Opracowania projektów edukacyjnych na rok szkolny	Teresa K., Anna B.
WDN	Ilona G., Iwona B., Małgorzata D.
Organizacji konkursów	nauczyciele poszczególnych grup
Promocji zdrowia/programu na kolejne lata	Koordynatorzy: Małgorzata S., Ewa L., nauczyciele poszczególnych grup, nauczyciel gimnastyki korekcyjnej, trener
Preorientacji zawodowej	Nauczyciele poszczególnych grup
Procedur, statutu, regulaminów	Dyrektor, wicedyrektor, Ewa L., Małgorzata D.
Współpracy z instytucjami zewnętrznymi	Koordynatorzy: Małgorzata D., Joanna Z. (LOP), Katarzyna U-B, nauczyciele
Współpracy ze szkołą obwodową	Iwona B., nauczycielki dzieci 6-letnich
Akcji charytatywnych	Koordynatorzy: Dorota M., nauczyciele

