



PROCEDURY ORGANIZOWANIA WYJŚĆ I WYCIECZEK

**PRZEDSZKOŁA NR 4
we Wrocławiu**

I. PROCEDURY WYJŚCIA POZA TEREN PRZEDSZKOLA (WROCŁAW), W RAMACH REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH.

- 1) Nauczyciel zobowiązany jest należycie przygotować wyjście dzieci pod względem programowym i organizacyjnym.
- 2) Nauczyciel informuje dyrektora przedszkola oraz rodziców o miejscu docelowym, godzinie wyjścia i planowanego powrotu, liczbie dzieci i opiekunów oraz wpisuje te informacje do „zeszytu wyjść”.
- 3) Nauczyciel organizujący wyjście, zobowiązany jest uzyskać zgodę rodziców na wyjście (ZAŁĄCZNIK 1A).
- 4) Przyjmuje się, że podczas wyjść poza teren przedszkola jeden opiekun może mieć pod opieką maksymalnie trzynastu wychowanków, przy czym bez względu na ilość wychowanków podczas wyjścia opiekę musi sprawować minimum dwóch opiekunów.
- 5) W wypadku korzystania ze środków komunikacji miejskiej jeden opiekun może mieć pod opieką maksymalnie dziesięcioro wychowanków.
- 6) Opiekunem wycieczki może być nauczyciel albo, po uzyskaniu zgody dyrektora przedszkola inna pełnoletnia osoba.

II. PROCEDURY OKREŚLAJĄCE WARUNKI I SPOSÓB ORGANIZOWANIA RÓŻNORODNYCH FORM TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA.

- 1) Przedszkola mogą organizować dla wychowanków różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki.
- 2) Wycieczka lub impreza powinna być należycie przygotowana pod względem programowym i organizacyjnym, a także omówiona ze wszystkimi uczestnikami w zakresie celu wycieczki, trasy, zwiedzanych obiektów, harmonogramu i regulaminu.
- 3) Program wycieczki lub imprezy organizowanej przez przedszkole oraz imię i nazwisko kierownika i opiekunów określa karta wycieczki lub imprezy, które zatwierdza dyrektor przedszkola lub upoważniona przez niego osoba (ZAŁĄCZNIK 2).
- 4) Dyrektor przedszkola wyznacza kierownika i opiekunów wycieczki lub imprezy spośród pracowników pedagogicznych przedszkola.
- 5) Kierownik wycieczki lub imprezy w szczególności:
 - opracowuje program i regulamin wycieczki lub imprezy,
 - zapoznaje dzieci, rodziców i opiekunów wycieczki z programem i regulaminem wycieczki oraz informuje ich o celu i trasie wycieczki,
 - zapewnia warunki do realizacji programu wycieczki lub imprezy i przestrzegania jej regulaminu oraz sprawuje nadzór w tym zakresie,
 - zapoznaje uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania,
 - określa zadania opiekuna w zakresie realizacji programu wycieczki lub imprezy oraz zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki lub imprezy,
 - nadzoruje zaopatrzenie uczestników i opiekunów wycieczki lub imprezy w odpowiedni sprzęt, wyposażenie oraz apteczkę pierwszej pomocy,
 - organizuje i nadzoruje transport, wyżywienie i noclegi dla uczestników i opiekunów wycieczki,
 - dokonuje podziału zadań wśród uczestników,
 - dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki lub imprezy,
 - dokonuje podsumowania, oceny i rozliczenia finansowego wycieczki lub imprezy po jej zakończeniu i informuje o tym dyrektora przedszkola i rodziców.
- 6) W zależności od celu i programu wycieczki opiekunem wycieczki może być także osoba nie będąca pracownikiem pedagogicznym przedszkola, wyznaczona przez dyrektora przedszkola.
- 7) Opiekun w szczególności:
 - sprawuje opiekę nad powierzonymi mu dziećmi,
 - współdziała z kierownikiem w zakresie realizacji programu wycieczki lub imprezy i przestrzegania jej regulaminu,
 - sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki lub imprezy przez dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
 - nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych dzieciom
 - wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika.

- 8) Kierownik oraz opiekunowie wycieczki zobowiązani są przed wyjazdem podpisać deklarację w sprawie ochrony zdrowia i życia dziecka na wycieczkach (ZAŁĄCZNIK 4).
- 9) Kierownik wycieczki lub wyznaczony przez niego opiekun sporządza listę uczestników wycieczki (ZAŁĄCZNIK 3).
- 10) Kierownik wycieczki lub imprezy powinien posiadać podczas wycieczki (przy sobie) następujące dokumenty:
 - karta wycieczki,
 - listę uczestników wycieczki,
 - zgody rodziców na wyjazd dzieci.
- 11) Udział dzieci w wycieczkach i imprezach wymaga pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych (ZAŁĄCZNIK 1).
- 12) Uczestnicy wycieczek i imprez powinni być objęci ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 13) Przyjmuje się, że podczas wycieczek i imprez jeden opiekun może mieć pod opieką maksymalnie dziesięciu wychowanków, przy czym bez względu na ilość wychowanków podczas wycieczki opiekę nad grupą dzieci musi sprawować minimum dwóch opiekunów.
- 14) Opiekun wycieczki sprawdza stan liczbowy jej uczestników przed wyruszeniem każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdu oraz po przybyciu do punktu docelowego.
- 15) Wycieczki realizowane na terenach górskich, leżących na obszarach parków narodowych i rezerwatów przyrody oraz leżących powyżej 1000m nad poziomem morza mogą prowadzić tylko górcy przewodnicy turystyczni.
- 16) Niedopuszczalne jest realizowanie wycieczek podczas nieodpowiednich warunków pogodowych (burza, śnieżycy, gołoledź).

ZGODA RODZICÓW NA UDZIAŁ DZIECKA W WYCIECZCE

OŚWIADCZENIE

.....
(Imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka:

w wycieczce do

która odbędzie się w terminie

Wyrażam również zgodę na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem, hospitalizacją i zabiegami operacyjnymi w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka, przez kierownika lub opiekuna w czasie wycieczki.

Jednocześnie oświadczam, że nie znam przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w wycieczce, której program i regulamin poznałem.

Zobowiązuję się do pokrycia kosztów wycieczki w wyznaczonym przez organizatora terminie

Wrocław, dnia.....

.....
(podpis rodzica)

**ZGODA RODZICÓW NA WYJŚCIE DZIECKA POZA TEREN
PRZEDSZKOŁA W RAMACH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH**

OŚWIADCZENIE

.....
(Imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na wyjście mojego dziecka:.....

poza teren przedszkola w ramach zajęć edukacyjnych.

Data wyjścia:

Miejsce zajęć:

Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z udziałem dziecka w zajęciu.

Wrocław, dnia

.....
(podpis rodzica)

OŚWIADCZENIE OPIEKUNÓW W SPRAWIE BEZPIECZEŃSTWA DZIECKA

DEKLARACJA

W sprawie ochrony zdrowia i życia dziecka na wycieczkach.

W poczuciu pełnej odpowiedzialności przed własnym sumieniem, rodzicami i społeczeństwem za bezpieczeństwo zdrowia i życia powierzonych przez Dyrektora Przedszkola Nr 4 mej opiece dzieci na wycieczce do:

_____ w dniu: _____ oświadczam co następuje:

- a) z należytą uwagą i zrozumieniem zapoznałam/łem/ się ze wszystkimi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa zdrowia i życia dzieci;
- b) zobowiązuje się do skrupulatnego przestrzegania i stosowania zawartych w przepisach wskazówek i metod w czasie pełnienia przeze mnie obowiązków opiekuna.

Wrocław, dnia _____

_____ *Podpis*

KARTA WYCIECZKI

Nazwa i adres przedszkola/szkoły/placówki:

.....

Cel wycieczki:

.....

.....

Nazwa kraju¹⁾ /miasto /trasa wycieczki:

.....

.....

.....

Termin:

Numer telefonu kierownika wycieczki:

Liczba uczniów:, w tym uczniów niepełnosprawnych:

Klasa:

Liczba opiekunów wycieczki:

Środek transportu:

1) Dotyczy wycieczki za granicą.

PROGRAM WYCIECZKI

Data, godzina wyjazdu oraz powrotu	Długość trasy (w km)	Miejscowość docelowa i trasa powrotna	Szczegółowy program wycieczki od wyjazdu do powrotu	Adres miejsca noclegowego i żywieniowego, przystanki i miejsca żywienia

OŚWIADCZENIE

Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa w czasie wycieczki.

Kierownik wycieczki

.....

(imię i nazwisko oraz podpis)

Opiekunowie wycieczki

1.

2.

3.

4.

5.

6.

(imiona i nazwiska oraz podpisy)

ZATWIERDZAM

.....

(data i podpis dyrektora przedszkola/szkoły/placówki)